

ATA 57

Res treze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezessete, reuniram-se na sede da secretaria de Assistência Social os conselheiros da assistência para deliberarem sobre a seguinte pauta: substituição de conselheiros; apresentação dos saldos nas contas da assistência social; reprogramação destes saldos; projeto de reposição de material permanente do CRAS; compra da geladeira e dos aparelhos telefônicos sem fio para a secretaria; adesão ao programa "Bianca Feliz"; calendário das reuniões ordinárias da assistência social; e informe sobre a situação dos lotes do programa PROLAR, programa de habitação do município. O início dos trabalhos se deu com a apresentação e reprogramação dos saldos das contas da assistência social. A nova secretaria de assistência social, senhora Eliana Aparecida Borges da Rosa, apresentou os extratos bancários das contas da assistência, com seus respectivos saldos referentes a data de 31/12/2016 (trinta e um de dezembro de dois mil e dezessete) para a reprogramação. A secretaria executiva do conselho, Ana Paula, informou que ainda não foram compradas a geladeira e os aparelhos sem fio de telefone aprovados em atas anteriores e justificou a não utilização total dos recursos. Referiu que, por causa do ajuste de contas para a entrega de gestão e a falta de dotação ao final do mandato anterior, não foi possível o uso dos recursos apresentados pela nova secretaria de assistência, por isso a necessidade de reprogramação. A primeira conta reprogramada foi a do Fundo Municipal de Ação Social, conta 28.948-7, com saldo de setecentos e quatro reais e dezessete centavos. O conselho autorizou, por unanimidade, o uso desse recurso para a folha de pagamento de funcionários e encargos. O Fundo Municipal de Investimento Social,

conta 7140-4, com \$3.886,46 reais (três mil, oitocentos e oitenta e seis reais e quarenta e seis centavos) foi reprogramado, por unanimidade pelos conselheiros, para a compra das geladeira e dos telefones sem fio da secretaria de assistência. Os recursos do GSUAS, no valor de \$50.171,49 (dez mil, cento e setenta e um reais e quarenta e nove centavos), conta 64.924-4, foi reprogramado o gasto para a capacitação dos conselheiros tutelares na escola de conselheiros em Curitiba; com o uso de combustíveis e lubrificantes para o veículo usado na gestão; reforma e manutenção dos equipamentos ligados à assistência (CRAS, SCFV e Conselho Tutelar); e compra de materiais permanentes. Retificando, o número da conta do Fundo de investimento social é 30.637-1. O número 7140-4 refere-se a agência bancária da conta deste fundo. A conta 63.011-X, referente ao convênio com o FEAS no valor a reprogramar de \$2.724,23 (dois mil, setecentos e vinte e quatro reais e vinte e três centavos) foi destinado para a compra dos encadernados para o grupo de gestantes do PAIF (que necessitarem) bem como para demais benefícios eventuais, como cesta básica e auxílio funeral. Já os recursos da conta 64.918-X, referente ao B/GBF (bolsa família), no valor de \$6.707,21 (seis mil, setecentos e sete reais e vinte e um centavos) foi reprogramado para pagar material de divulgação das ações do Programa Bolsa Família, lanche das reuniões e capacitação dos técnicos responsáveis pelo programa. Os recursos da conta 64.913-9, no valor de \$505,40 (quinhentos e cinco reais e quarenta centavos), referentes ao programa BPC na escola foi reprogramado para o uso com a própria logística de aplicação dos questionários do BPC, comprando lanche;

material de escritório e combustível para as visitas e ações do programa. Os recursos da conta 64935-X', referentes à proteção social básica, no valor de \$14.833,27 (quatorze mil, oitocentas e trinta e três reais), foi reprogramado para as seguintes ações: pagamentos dos funcionários (40% do valor), aluguel de espaço e veículos para eventos dos programas desenvolvidos na proteção social básica (PAIF, SCFV e equipe volante); lanches; facilitadores de oficina; material de consumo para oficinas; material didático, livros e couro o deslocamento da equipe volante. Todas as reprogramações dos recursos disponíveis nas contas no dia 31/12/2016 (trinta e um de dezembro de dois mil e dezesseis) foram aprovadas, nos termos acima, por unanimidade.

Passado ao assunto: adesão ao programa "Criança Feliz", a secretária da assistência social, senhora Eliana Borges, apresentou o aceite ao programa e as ações que já estão sendo efetuadas pelo CRAS. Explicou que este será um novo modelo de atendimento, com uma nova metodologia de trabalho, disponibilizada pelo governo federal. Sobre as reuniões ordinárias do conselho, os dias acordados foram as seguintes: Terças feiras dos meses do ano, ou seja: dia 14 (catorze) de março; 11 (onze) de abril; 9 (nove) de maio; 13 (treze) de junho; 11 (onze) de julho; 8 de agosto; dia 8 (oito) de agosto; 12 (doze) de setembro; 10 (dez) de outubro; 14 (catorze) de novembro; e 12 (doze) de dezembro.

Em relação ao projeto para aquisição de material permanente do CRAS, o mesmo foi aprovado por unanimidade. Com relação aos lotes do programa PROLAR, proibidos de serem entregues pela justiça aos beneficiários, a secretária Eliana afirmou a disposição do novo prefeito em fazer de tudo para

88

entregar os lotes. A secretária executiva Ana Paula da Costa Fernandes informou que a conselheira Luciany Aires esteve na semana passada na secretaria verificando toda a documentação referente ao programa e que não verificou nenhuma irregularidade. A secretária executiva Ana Paula afirmou que já foi passado o caso para a advogada da prefeitura, Sra. Luciana, e que a mesma não pode fazer vista aos processos pelo mesmo estar em mãos do advogado da câmara de vereadores, Sr. Sávio, mesmo que fez a denúncia. Doutora Luciana afirmou que o advogado Sávio está interessado em retirar a denúncia, o que talvez não seja mais possível. Assim, como sugestão da conselheira Luciany e aprovado por unanimidade, será convocada uma pequena comissão, composta por: prefeito, um conselheiro da assistência, advogado da prefeitura, advogado da parte denunciante e um representante dos beneficiários dos lotes; com a intenção de marcar uma audiência com o juiz responsável pelo processo para verificar os procedimentos necessários para a liberação dos lotes. O último assunto da pauta a ser tratado foi a substituição dos conselheiros da assistência com mais de três faltas nas reuniões e os pedidos de afastamento. A secretária executiva Ana Paula apresentou a necessidade de reformulação do Conselho da Assistência. Afirmou que a ex secretária, Maria Antônia está de licença de suas atividades e não representa mais a assistência social, sendo funcionária da educação. A senhora Fabiana Corti, titular na cadeira de Vereadora, talvez não possa mais ser suplente na educação. O senhor Clayton afirmou

que está é sua última participação como conselheiro da assistência e pediu oficialmente seu afastamento. Seu suplente, o senhor José Goues de Castro, está com problemas de saúde e já se aposentou, não mais trabalhando na saúde. Quanto aos representantes da câmara de vereadores, somente a suplente, senhora Fidélima, acompanha as atividades do conselho. O senhor Lelio, titular, não veio a nenhuma reunião. Quanto aos representantes da associação comercial, ambos nunca vieram a nenhuma reunião, sendo necessária sua pronta substituição. Outra solicitação feita oficialmente na presente reunião foi o pedido de afastamento das atividades de conselheira suplente na representação da secretaria de assistência e como secretária executiva do conselho de Ana Paula de Costa Fernandes, já a 3 anos (três) nessa função e com a demanda do CRAS acumulada, pede afastamento. O conselheiro Clayton afirmou que a secretaria de assistência deveria ser conselheira nato, sem direito a voto, mas indicando seus representantes, para ser mais correta sua participação no conselho. A secretária executiva Ana Paula afirmou que para isso é necessária a mudança no regimento interno do conselho. Quanto à sua substituição como secretária executiva, sugeriu que a técnica de nível superior que for acompanhar a secretaria de assistência, como adjunta da pasta, seria a melhor indicação para o conselho, argumentando com sua experiência. Devido as grandes mudanças que serão necessárias para o andamento dos trabalhos do conselho, foi cogitada uma nova convocação para um novo mandato de 2 (dois) anos. A secretaria da as-

88

sistência, senhora Eliana Berges, ficou de se informar junto ao SETAS e ao CEAS, quais procedimentos devem ser adotados neste caso. Passado aos assuntos gerais, a secretária informou que as atividades do CRAS e do SCFV estão reiniciando na próxima semana, que as (as) inscrições já estão sendo efetuadas no CRAS e que a Chá-cara Bambuzal provavelmente será alugada para os eventos da assistência social na proteção social básica. Nada mais a declarar, a reunião foi encerrada e segue assinada por todos: *Leide da Costa Felix de Souza, Magaly Sousa Nequero Lima, Luciene Aires Pinna, Mara Leda Beckmann Bosaipo, Clayton Chaves de Oliveira.*

ATA 58

Por treze dias do mês de março de dois mil e dezessete, reuniram-se na sede da Secretaria de Assistência Social, os conselheiros da Assistência Social, para deliberarem sobre o relatório de gestão dos recursos do Fundo Estadual de Assistência Social e planilha de gastos e demonstrativo; e assuntos gerais. A secretária executiva Ana Paula apresentou os documentos acima citados para apreciação dos conselheiros. Após apreciação de todos, o relatório de gestão, a planilha de gastos e demonstrativo foram aprovados por unanimidade. Passado para assuntos gerais, a presidente do conselho de assistência, Magaly Nequero, expressou sua preocupação pois chegou ao seu conhecimento que o prefeito Gerson Rosa de Moraes iria interromper o pleito desse conselho antes do término do mandato. As conselheiras foram, então, conversar imediatamente com o prefeito para esclarecimento dos fatos. O mesmo afirmou que alguém esteve em Cuiabá e lhe informou que a antiga secretária de assistência social era a presidente do Conselho e que este fato era ilegal. As conselheiras o informa-